

소통과 혁신으로 더 크고 행복한 마포

2020년도 주요업무 계획

2020. 1.



마포구시설관리공단

순 서

I. 일 반 현 황	1
------------	---

II. 2020 주요업무계획	5
-----------------	---

1. 시설관리공단	6~13
-----------	------

일 반 현 황

□ 설립근거

- 설립근거: 지방공기업법 제76조 및 마포구시설관리공단 설립 및 운영에 관한 조례
- 자본금: 8억 원
- 설립일자: 2004. 7. 1.

□ 설립목적(정관 제1조)

- 마포구가 위탁하는 시설 및 사업의 효율적 관리운영을 통한 구민의 복리 증진에 기여
- 「지방공기업법」과 「서울특별시 마포구 시설관리공단 설립 및 운영에 관한 조례」가 정하는 대로 서울특별시 마포구가 위탁하는 시설과 사업을 효율적으로 관리·운영함으로써 구민의 생활편익과 복리증진에 기여함을 목적으로 한다.

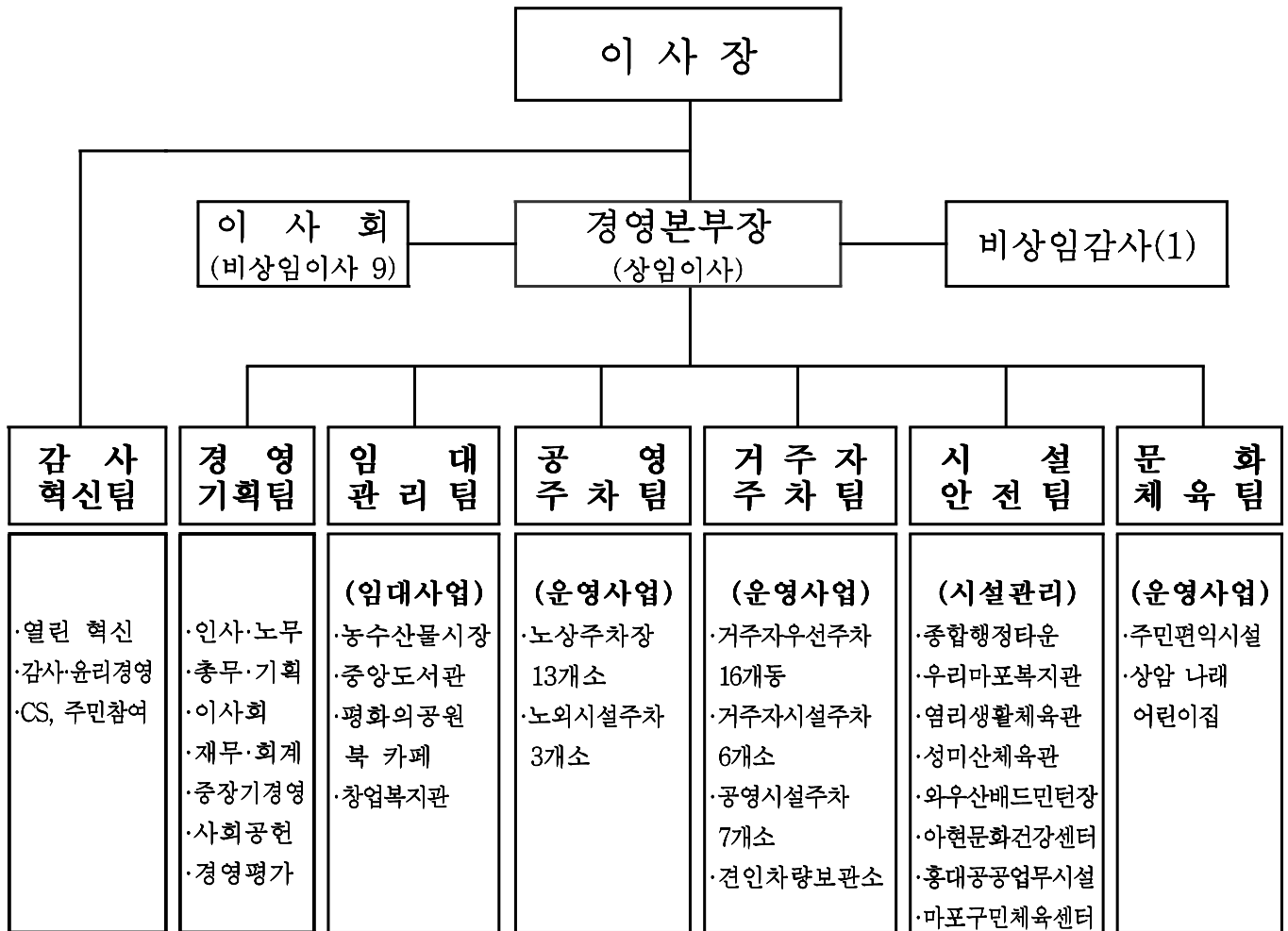
□ 사 업

----- 18개 대행사업

직접운영(4개소)		시설관리(10개소)	
노상·노외주차장	(‘01. 8. 1)	와우산배드민턴장	(‘08. 1. 7)
거주자우선주차장	(‘01. 9. 1)	마포구종합청사	(‘08.11.21)
견인보관소	(‘04. 3. 2)	우리마포복지관	(‘11.12.15)
마포주민편의시설	(‘10. 2. 1)	성미산체육관	(‘15. 1. 1)
*() 수탁연도		염리생활체육관	(‘15. 1. 1)
임대사업·시설관리(4개소)		舊청사제3별관	(‘15. 8. 1)
농수산물시장	(‘98. 4.30)	마포구민체육센터	(15.11.10)
창업복지관	(‘09. 6.22)	아현문화건강센터	(‘18.6.19)
평화공원북카페	(‘16. 6. 1)	홍대공공업무시설	(‘19.2.28)
중앙도서관	(‘17.11.15)	마포장애인복지회관	(‘19.10.1)

□ 기 구

----- 1본부 7개팀



□ 인 력

----- (정원:263명, 현원:234명)

(2020. 1. 15.기준)

직급별	계		임원		2급		3급		4~7급		공무·현업직	
	234		2		2		5		82		143	
본부	계	임원	감사 혁신팀	경영 기획팀	임대 관리팀	공영 주차팀	거주자 주차팀	시설 안전팀	문화 체육팀			
	234	2	4	15	41	57	39	57	19			

※ 현원에 임금피크제, 공로연수 별도 정원 2명(경영기획팀 1, 시설안전팀 1), 육아휴직 1명(경영기획팀 1), 자기계발 휴직(거주자주차팀 1명) 포함

□ 예산현황

----- 2020년 예산 규모 (단위 : 천원)

구분	사업예산			수입목표		
	2020	2019	증감	2020	2019	증감
계	20,975,618	19,095,810	1,879,808	20,366,811	19,423,230	943,581
특별회계	11,768,077	10,952,652	815,425	17,133,885	16,488,814	645,071
자원회수시설기금	1,634,814	1,582,772	52,042	1,407,280	1,407,280	0
일반회계	7,572,727	6,560,386	1,012,341	1,825,646	1,527,136	298,510

◆ 사업예산 : 2019년 대비 9.84% 증가

→ 區 업무 대행사업 체제로, 區 해당부서의 세출예산에 편성된 예산을 대행사업비로 수령(월별 배정)

→ 사업별 공단 집행 후 정산 체제 ➡ **잔액 반납**

◆ 수입목표(區 세외수입) : 2019년 대비 4.86% 증가

→ 시설물 관리(운영) 과정상 발생하는 시설 사용료 및 임대료 등을 관련 조례 등에 의거 징수 ➡ **징수 익월 마포구 세입처리**

○ 사업예산: 20,975,618천원 ----- 19개소(간접비 포함)

구 분	2020	2019	증감	구 분	2020	2019	증감
공영주차(특별)	3,552,011	2,869,144	652,867	염리체육관	150,964	112,735	38,229
거주자주차(특별)	3,469,863	3,328,758	141,105	마포구민체육센터	405,342	359,033	46,309
임대사업(특별)	4,776,203	4,754,750	21,453	구청제3별관	7,536	24,890	△17,354
문화체육팀(자원)	1,634,814	1,582,772	52,042	북까페	4,293	4,270	23
창업복지관	709,609	685,812	23,797	중앙도서관	434,371	401,262	33,109
종합행정타운	1,772,288	1,675,325	96,963	아현문화건강센터	402,962	349,255	53,707
청소년수련관	0	91,174	△91,174	홍대공공업무시설	488,475	0	488,475
우리마포복지관	794,924	809,231	△14,307	장애인복지회관	117,463	0	117,463
배드민턴장	89,808	94,713	△4,905	간접비	2,144,911	1,875,083	269,828
청사주차장	49,781	77,603	△27,822				

○ 수입목표: 20,366,811천원 ----- 수익사업 12개소, 무수익 사업 6개소

구 분	2020	2019	증감	구 분	2020	2019	증감
공영주차(특별)	6,256,326	6,218,646	37,680	염리체육관	-	-	-
거주자주차(특별)	5,504,761	5,139,646	365,115	마포구민체육센터	-	-	-
임대사업(특별)	5,372,798	5,130,522	242,276	구청제3별관	-	-	-
문화체육팀(자원)	1,407,280	1,407,280	0	북까페	19,890	31,735	△11,845
창업복지관	368,014	335,137	32,877	중앙도서관	552,374	559,530	△7,156
종합행정타운	-	-	-	아현문화건강센터	92,466	88,112	4,354
*청소년수련관	-	93,030	△93,030	홍대공공업무시설	294,086	0	294,086
우리마포복지관	308,841	283,892	24,949	장애인복지회관	54,275	0	54,275
배드민턴장	-	-	-	간접비	-	-	-
청사주차장	135,700	135,700	0	* 청소년수련관: 2019. 12월 위수탁협약 해지			

□ 2019년 주요사업 성과

○ 新 슬로건 및 친절·봉사, 혁신, 청렴의 핵심가치 선정: 2019. 10.

- 3대 전략, 13개 전략 과제, 60개 이행과제 발굴·추진

○ 인권영향평가를 통한 인권경영체계 구축: 2019. 12.

- 인권영향평가 결과 도출사항 개선을 통한 인권인식 개선

○ 마포농수산물시장 직무분석을 통한 인력의 탄력적 운용

- 청소 9명→5명(△4), 정산원 4명→2명(△2명)

○ 관내 사회적 약자 대상 “행복 바름” 사업(도색): 성산2동 14세대

- 성산2동 주민센터와 협력을 통한 대상자 선정

○ 범죄예방 우수주차장 인증(4개소): 양화진, 창천, 염리, 상암1

○ 주차장 CCTV 시범 운영: 홍대주차장 외 10개주차장 총 44대 설치

○ 마포구종합청사, 우리마포복지관 부설주차장 무인정산기 도입/운용

- 인력감축: 청사주차장 2명→1명(△1), 우리마포복지관 경비 4명→3명(△1)

2020 주요업무계획

1. 새 공단 만들기	6
2. 청림 공단 만들기	7
3. 안전 공단 만들기 「PMS(계획예방 정비제도) 구축」	8
4. 안전하고 투명한 공영 주차장 조성	9
5. 거주자우선주차장 공유사업 확대	10
6. ‘명품시장’ 조성	11
7. One-Team 경영추진	12
8. 서비스 향상으로 구민 편익 증진	13

공단의 업무전반을 Zero Base에서 재검토하여 기본이 충실한 공단으로 혁신하고자 함.

■ 현 실태(문제점)

- 법과 규정의 준수 미흡
- 근무기강 해이 및 직원들의 공복의식 부족
- 부정과 비리의 잔존
- 위법행위에 대한 엄정처벌 미흡

■ 추진계획(대책)

- 전 업무의 임원진 대면 결재 시행
 - 법과 규정에 따른 공정한 업무 집행이 정착 될때까지
- 의식교육 실시 - 구청과 연계
 - 공직자로서 인생관 정립을 위한 지속적인 교육 실시
- 직원의 업무 전문성 강화
 - 오피스 스쿨, 계층별 역량교육 등 직원 업무 능력개발 지속
- 엄정한 근무(성과)평가
 - 성과연봉 계약 시 엄정하게 반영
- 원 스트라이크 아웃제(One-Strike Out) 시행
 - 잔존 부조리 완벽한 척결

윤리경영 실천을 통한 청렴공단 구현으로 구민이 신뢰하는 공단으로 거듭나고자 함.

■ 사업개요

- 청렴하고 공정한 경영으로 윤리경영 실천
- 정기적 인권영향평가 실시를 통한 대·내외 이해관계자 인권 증진
- 체계적인 윤리경영을 위한 반부패경영시스템(ISO 37001) 인증

■ 세부추진계획

- 청렴하고 공정한 경영으로 윤리경영 실천
 - 수의계약 전면 금지로 특정업체 유착예방 및 비리근절
 - 주차요금 현금 수납 금지: 전 주차장 CCTV 설치(1일 결산 확행)
 - 합리적 순환배치 근무제 시행, 비리 및 근무태만 발생 시 즉각 퇴출
 - 불합리한 규제 개선을 통한 공정경영 실천
- 인권영향평가 실시를 통한 대·내외 이해관계자 인권증진
- 반부패경영시스템(ISO 37001) 인증 추진
 - 공단 윤리경영 전반에 대해 외부 전문기관 진단을 통한 평가

■ 기대효과

- 준법 윤리경영 실천을 통한 청렴공단 구현
- 반부패경영시스템(ISO 37001)인증을 통한 체계적인 윤리경영 실천

각종 시설물의 상태와 예방정비 항목을 원-클릭으로 파악할 수 있는
선진화된 스마트 솔루션을 구축하여 예방정비를 강화하고자 함

■ 사업개요

- 사업기간: 2019. 11월 ~ 2020. 12월
- 사업대상: 마포구종합청사 등 10개 사업장
- 사업내용
 - 모바일로 실시간 현장 점검 결과 등록 및 작업지시, 모니터링 기능
 - 주요장비 부품별, 항목별 정비내역, 점검주기 등록 등 예방점검(PMS) 기능
 - 현장 점검 출력 및 각종 자료 통계, 에너지 사용량 분석

■ 세부추진계획

- 우수공단 벤치마킹: 2019. 10월 ~ 11월
- TFT구성 및 시스템 설계: 2019. 12월 ~ 2020. 1월
- SW개발 및 정보입력, 사용자 집합교육: 2020. 1월 ~ 2월
- 시범운영(검수 및 수정), 피드백 서비스: 2020. 2월 ~ 3월
- 시스템 운영: 2020. 3월 ~

■ 소요예산: 13,200천원

- 계약방식: 임대, 월 사용료 1,320천원

■ 기대효과

- 예방정비로 사고 방지 및 중장기 시설관리(DB구축, 통계분석) 기반 마련

CCTV의 전면 설치로 사고예방 등 안전성을 확보하고,
현금수납 제로화(카드전용)로 요금징수의 투명성을 제고하고자 함.

■ 사업개요

- 사업대상: 노상(노외) 35개 전 주차장
- 사업내용
 - CCTV 전면 설치를 통한 범죄예방 및 사고예방
 - 현금징수 제로화를 통한 투명한 주차장 운영

■ 세부추진계획

- 안전한 주차장 운영을 위해 전 주차장 CCTV 설치
 - 설치대수: 140대(2019년 기설치 44대, 2020년 96대)
- 투명하고 편리한 주차장 운영
 - 사전 홍보 및 시범운영: 2019. 12.
 - 현금수납 제로화(카드전용) 본격 시행: 2020. 1.

■ 기대효과

- 안전사고 예방 및 사고발생 시 신속한 처리로 고객만족도 증대
- 운영의 투명성 확보로 공단의 신뢰도 향상

거주자우선주차장 공유사업 확대로 주민의 주차편의를 제공

■ 사업개요

- 사업기간: 2019. 1월 ~ 2020. 12월
- 사업대상: 전 거주자우선주차장(16개동 3,747면)
- 사업내용
 - 주차공간을 탄력적으로 공유하여 주차난 해소
 - 주차장을 사용하지 않는 시간대에 방문자에게 주차공간을 제공
- 운영: “모두의 주차장” 및 “방문주차장”

■ 세부추진계획

- 모두의주차장 시범운영(2018. 11월 ~ 2019. 6월)
 - 시행지역: 합정동(387면)
 - 참여: 198면, 658건
 - 실적: 수입금 1,961,600원(공단 784,640원)
- 모두의주차장 확대 시행(2019. 7월)
 - 시행지역(총 988면): 합정동(387면), 서교동(525면), 상암동(76면)
 - 참여: 411면, 7,437건
 - 실적: 22,083,400원(공단 9,968,380원)
- 2020년 공유사업 추진 계획(지역현황을 고려하여 선택적 시행)
 - 2020. 1월: 마포구 전 지역 확대 시행(3,747면)

■ 기대효과

- 실시간 정보안내로 빈 주차 공간 편의 제공
- 주차공간의 효율적 사용으로 주차난 해소에 기여

구민들이 안심하고 먹을 수 있는 양질의 농수산물을 공급할 수 있는 시스템 구축으로 시장 활성화 방안 강구

■ 사업개요

- 사업대상: 147개소(수산물 51, 채소 50, 과일 25, 기타 21)
 - 주차면수: 556면
- 추진기간: 2020. 2. ~ 12.
 - 준비(‘20. 2월): 협업을 통한 내·외부 환경정비 및 기초질서 확립
 - 도입(‘20. 5월): 양질의 상품판매 유도 등 품질관리 시스템 구축
 - 정착(‘20. 6월): 구민을 위한 “새로운 명품시장”으로 도약

■ 세부추진계획

- 소통과 협업을 통한 시장 내·외부 환경정비 및 기초질서 정착
 - 매월 마지막 주 ‘Clean Day’날 지정 집중 환경정비
 - 쓰레기 무단투기, 상품진열선 초과 무단적치, 호객행위 근절
- 양질의 상품판매 유도(‘품질관리 시스템’ 구축)
 - 농산물 원산지, 수산물 이력제 표시, 가격 정찰제 확행으로 유통질서 확립
 - 효율적인 상품 디스플레이
 - 생산자와 연계한 양질의 농수산물 유통 유도
 - 소비자단체 등과 연계 수시 점검
- 농수산물시장을 찾는 고객 편의성 확보
 - 교통 약자 등 고객우선 보행로 및 동선 확보
 - 주차장 무인정산 시스템 도입

■ 기대효과

- 품질관리 시스템 구축으로 새로운 명품시장으로 도약

노사 간의 돈독한 유대관계 형성과 직원들의 경영 참여 기회 확대 등 전 직원이 하나가 되어 공단 발전의 추동력을 확보하고자 함

■ 추진계획

- CEO 소통 간담회 활성화
 - 정기적 사업현장 방문으로 문제점 해결 노력
 - 노사공동 현장 간담회(분기 1회)
 - 열린대화(도시락 미팅) 실시(분기 1회)
- 현장근무자 근무환경 개선
 - 샤워실 설치(양화진), 노후 주차부스 교체(4개소, 동교1·3, 당인2, 연남2)
- 직원 이사제 도입(교섭노조위원장)을 통한 현장 의견 수렴
- 주니어보드 운영을 통한 젊은 직원들의 참신한 아이디어 발굴
- 성과우수자에 대한 인센티브 강화
- 직원 중심의 후생복지 방안 지속 강구

■ 기대효과

- 현장중심경영으로 경영 효율성 제고
- 공무·현업직과의 소통을 통한 근무의욕 고취

이용시설에 대한 고객 의견 경청시스템 구축과 정기적인 점검으로 시설환경개선

■ 사업개요

- 사업기간: 2020. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 주민의 소리 경청 시스템 운영
 - 고객만족도 개선을 위한 외부전문기관 위탁 진단 추진

■ 세부추진계획

- 구민의 소리 경청 시스템 운영
 - 실시간 불만제로 시스템 확대 운영(전 사업장): QR코드 앱
 - 온·오프라인 고객의 소리 분석을 통한 고객 불편사항 개선
- 친절마인드 함양
 - 외부 전문기관 위탁 고객만족도 조사 실시(연 1회)
 - 마포구청 연계 친절교육 실시
 - 외부 전문 강사 활용 친절마인드 함양 교육 실시(연 4회)
 - 전화응대 점검을 통한 서비스 수준 향상(반기 1회)
- 고객 불편사항 청취 및 신속한 개선
 - 전 사업장 고객의 소리함 설치
 - 홈페이지 접수 민원의 신속처리 및 처리결과 피드백

